



Einkauf kontaktieren über Webformular

Häufig gestellte Fragen

1. **Wie kontaktiere ich den Einkauf?**

Eine detaillierte Anleitung, wie Sie den Einkauf über unser Webformular kontaktieren können, finden Sie in diesem Video: [youtube.com/watch?v=RvUfJJQp9I](https://www.youtube.com/watch?v=RvUfJJQp9I)

2. **Wer kann das Webformular nutzen, um den Einkauf zu kontaktieren?**

Das Webformular steht Anbietern, Lieferanten und externen Parteien zur Verfügung, die das Bayer-Einkaufsteam kontaktieren möchten.

3. **Welche Art von Anfragen kann ich über das Webformular einreichen?**

Sie können Anfragen zu Rechnungsbearbeitung, Bestellungen und dem Ariba-Netzwerk einreichen.

4. **Wann kann ich mit einer Antwort auf meine über das Webformular eingereichte Anfrage rechnen?**

Sie können innerhalb von 48 Stunden nach Einreichung Ihrer Anfrage mit einer Antwort rechnen.

5. **Wie erhalte ich die Antwort auf meine Anfrage?**

Die Antwort wird direkt an die im Webformular angegebene E-Mail-Adresse gesendet. Bitte stellen Sie sicher, dass die E-Mail-Adresse korrekt geschrieben ist.

6. **Wann kann ich ein Anfrage-Ticket einreichen?**

Sie können jederzeit ein Ticket einreichen; das Webformular ist 24 Stunden am Tag, 7 Tage die Woche verfügbar.

7. **Wann sollte ich über eine Webformular-Anfrage einen Rückruf anfordern?**

Sie können einen Rückruf anfordern, wenn:

- a. Sie bereits eine Anfrage eingereicht haben und nachverfolgen möchten. Bitte geben Sie als Referenz die Ticketnummer an.
- b. Sie einen dringenden Fall haben, der ein Gespräch mit einem Bayer-Einkaufsvertreter erfordert, und zuvor keine Anfrage eingereicht haben.

8. **Was ist der Hauptunterschied zwischen einem Rückruf in der Landessprache und einem Rückruf auf Englisch?**

Der Hauptunterschied liegt in der Reaktionszeit. Bei Rückrufen auf Englisch werden Sie innerhalb von 15 bis 30 Minuten kontaktiert. Bei Rückrufen in der Landessprache erfolgt der Kontakt innerhalb von 24 Stunden.